

Visión: "Ser una institución técnica independiente que desarrolla una gestión eficiente y creíble, basada en la excelencia de sus valores y talentos, reconocida en el ámbito nacional e internacional, orientada a preservar el valor de la moneda y la eficacia, integridad y estabilidad del sistema financiero"



**BANCO CENTRAL
DEL PARAGUAY**
Superintendencia de Valores

CIRCULAR SV. SG. N° 0016/2024

Asunción, 11 de octubre de 2024

Señores
CASAS DE BOLSA
Presente

La Superintendencia de Valores, en el marco de lo dispuesto en la Circular CNV/DIR N° 021/2021 de fecha 15.10.2021 - que establece la obligatoriedad de remisión diaria de información sobre información requerida en el Anexo H, establece los delineamientos y parámetros que deberán ser cumplidos estrictamente, conforme el Anexo de la presente Circular, a partir del 01.11.2024.

Para cualquier consulta, podrán dirigirse al siguiente correo electrónico:
did@bcp.gov.py.

Atentamente.

SUPERINTENDENTE DE VALORES



**BANCO CENTRAL
DEL PARAGUAY**
Superintendencia de Valores

ANEXO CIRCULAR SV. SG. N° 0016/2024

A-I INSTRUCCIONES GENERALES

- El **nombre del archivo** deberá contener el nombre de la CASA DE BOLSA seguido de “_” y la fecha (DDMMYYYY) informada en el reporte. Ej: NOMBRECASADEBOLSA_01102024.
- La hoja de la planilla electrónica establecida en el Anexo A-II debe ser respetada fielmente, siendo prohibida cualquier tipo de modificación, esto incluye en:
 - Cabecera de las columnas.
 - Inserción o eliminación de filas o columnas.
 - Orden en que están dispuestas las columnas.
 - Nombre de la hoja.
- Los campos con **números de documentos** (ej: RUC, CI, etc.) deben ser correctos para que sean reconocidos en los controles que realiza este órgano contralor.
- En el caso de actualizaciones o modificaciones en el archivo, el nombre del nuevo archivo a ser depositado en “SIV CLOUD” será diferenciado agregando el siguiente sufijo: “_” seguido de la palabra “modificado” y el número que identifique la cantidad de veces que así ha sido modificado. Ejemplo de un archivo que ha sido modificado por primera vez: NOMBRECASADEBOLSA_01102024_modificado1. Toda modificación deberá ser notificado al email: did@bcp.gov.py para su correspondiente revisión.