



Instructivo para obtener tu Reporte de Estado de Deuda electrónico

PASO 1 Solicitud del usuario y contraseña

Para la utilización de este servicio deberá presentarse personalmente, por única vez, en la Oficina de Atención al Consumidor Financiero, ubicada en la Planta Baja del edificio del BCP. El horario de atención es de 08:30 a 12:30 horas.

Para habilitar el usuario, debés acudir con una fotocopia de cédula de identidad (persona física). Este trámite es únicamente presencial y debe ser realizado por el titular.

En el caso de personas jurídicas, puede ser realizado por terceros con los siguientes documentos:

- ▶ Autorización para realizar la gestión.
- ▶ Fotocopia del RUC (Registro Único de Contribuyentes).
- ▶ Fotocopia autenticada del Estatuto, en el que conste que el firmante es representante legal de la empresa, o en su defecto la copia autenticada del Poder vigente inscripto en el Registro Público.
- ▶ Fotocopia de la cédula de identidad del firmante.

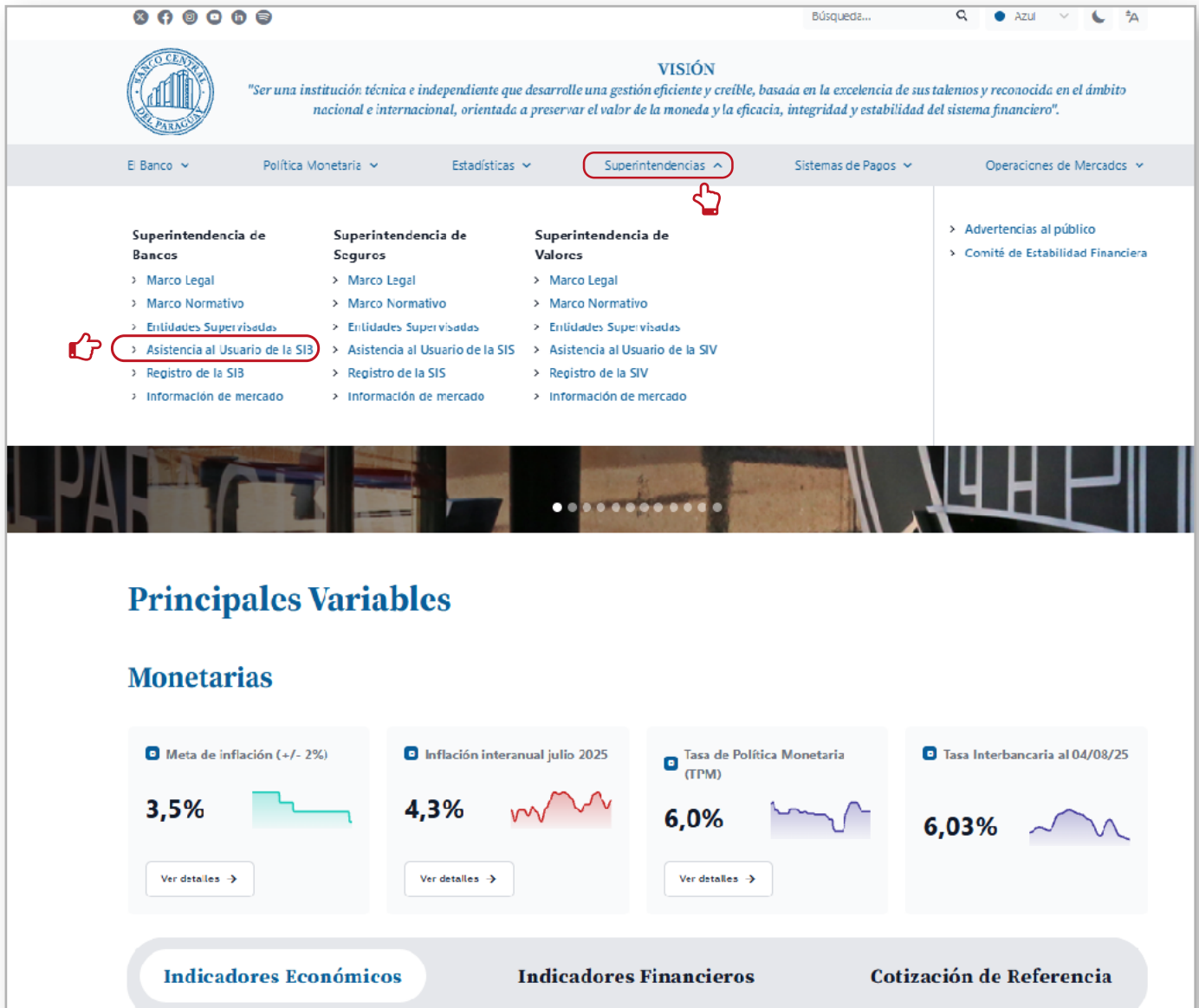
PASO 2 Recepción del correo electrónico de confirmación

El usuario recibirá un e-mail en la dirección de correo electrónico consignada, confirmando la aceptación de su solicitud. A partir de este momento, podrá acceder al servicio utilizando los datos de documento de identidad y contraseña registrados, los cuales no deben ser compartidos con terceras personas.

Tener en cuenta: la generación y uso de este reporte son de exclusiva responsabilidad del usuario que lo genere, no teniendo el BCP ningún tipo de compromiso ni responsabilidad sobre el uso del mismo ni sobre los usuarios y contraseñas registrados.

PASO 3**Ingreso al apartado Asistencia al usuario de la SIB**

En la página principal del BCP ingresar la pestaña de **Superintendencias** y clic en el apartado de **Asistencia al usuario de la SIB**.



The screenshot shows the BCP website interface. At the top, there is a search bar and navigation icons. The main navigation menu includes: E Banco, Política Monetaria, Estadísticas, **Superintendencias** (highlighted with a red box and a hand cursor), Sistemas de Pagos, and Operaciones de Mercados. Under the 'Superintendencias' menu, there are three columns: Superintendencia de Bancos, Superintendencia de Seguros, and Superintendencia de Valores. In the 'Superintendencia de Bancos' column, the option 'Asistencia al Usuario de la SIB' is highlighted with a red box and a hand cursor. Below the navigation menu, there is a banner image and a section titled 'Principales Variables' with a sub-section 'Monetarias'. This section displays four key indicators: Meta de inflación (+/- 2%) at 3,5%, Inflación interanual julio 2025 at 4,3%, Tasa de Política Monetaria (TPM) at 6,0%, and Tasa Interbancaria al 04/08/25 at 6,03%. Each indicator includes a small line chart and a 'Ver detalles' button. At the bottom, there are three tabs: 'Indicadores Económicos' (selected), 'Indicadores Financieros', and 'Cotización de Referencia'.

PASO 4 **Ingreso al apartado Consulta Estados de Deudas**
 En la página principal del BCP ingresar al apartado **Consulta Estados de Deudas**



PASO 5 Generación del reporte

a) Ingresar el usuario y contraseña asignada, además, el código captcha que figura más abajo.



Formulario de inicio de sesión del Banco Central del Paraguay. El formulario contiene el logo del banco, el título "Consultas Estados de Deudas", un campo de texto para "Documento de Identidad", un campo de texto para "Contraseña", un campo de código captcha con el código "42BQ4" y un botón "Ingresar". Un recuadro rojo resalta el código captcha y un cursor apunta a él.

b) Hacer clic en Consultas



c) Elija el tipo de Estado de Deuda requerido, mensual o diario

